

COMUNE DI BELLIZZI

Provincia di Salerno

C.A.P. 84092 - Codice Fiscale e Partita IVA 02615970650

Tel. 0828/358011 - Fax 0828/355849

- ORIGINALE -

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.140 DEL ventuno dicembre duemilaventuno

O G G E T T O : Organizzazione Segreteria Istituzionale. Modifica

L'anno duemilaventuno, il giorno ventuno del mese di dicembre, alle ore 13.45 nei locali della Casa Comunale. La Giunta Comunale, convocata nei modi d'uso, si è riunita sotto la presidenza del sig. VOLPE DOMENICO, Sindaco nelle persone dei signori:

Cognome e Nome	Carica	Presente
VOLPE DOMENICO	SINDACO	SI
STRIFEZZA Vitantonio	ASSESSORE	SI
SIANI Fabiana	ASSESSORE	SI
FLORIO Cristina	ASSESSORE	NO
FEREOLI Antonio	ASSESSORE	SI
CAPALDO Antonella	ASSESSORE	SI

Assiste il Segretario Comunale, Dott. CONSOLI ANNALISA

IL PRESIDENTE

constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, ed in particolare:

- l'art. 1, comma 1, il quale prevede che l'organizzazione degli uffici sia finalizzata ad accrescere l'efficienza delle amministrazioni anche mediante il coordinato sviluppo di sistemi informativi pubblici, a razionalizzare il costo del lavoro, contenendone la spesa complessiva per il personale entro i vincoli di finanza pubblica, nonché a realizzare la migliore utilizzazione delle risorse umane;
- l'art. 2, comma 1, il quale espressamente prevede che le amministrazioni pubbliche definiscano, tra l'altro, secondo principi generali fissati da disposizioni di legge e, sulla base dei medesimi, mediante atti organizzativi, secondo i rispettivi ordinamenti le linee fondamentali di organizzazione degli uffici, individuino gli uffici di maggiore rilevanza e determinino le dotazioni organiche complessive;
- l'art. 2, comma 1, il quale prescrive inoltre che le amministrazioni pubbliche assumono ogni determinazione organizzativa al fine di assicurare la rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa e l'attuazione dei principi di:
 - a) Funzionalità rispetto ai compiti e ai programmi di attività, nel perseguimento degli obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità;
 - b) Ampia flessibilità, garantendo adeguati margini alle determinazioni operative e gestionali da assumersi ai sensi dell'art. 5 comma 2;
 - c) Collegamento delle attività degli uffici, adeguandosi al dovere di comunicazione interna ed esterna, ed interconnessione mediante sistemi informatici e statistici pubblici;
 - d) Garanzia dell'imparzialità e della trasparenza dell'azione amministrativa, anche attraverso l'istituzione di apposite strutture per l'informazione ai cittadini e attribuzione ad un unico ufficio, per ciascun procedimento, della responsabilità complessiva dello stesso;
 - e) Armonizzazione degli orari di servizio e di apertura degli uffici con le esigenze dell'utenza e con gli orari delle amministrazioni pubbliche dei Paesi dell'Unione europea.
- l'art. 5 comma 2 secondo cui le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro sono assunte in via esclusiva dagli organi preposti alla gestione con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro, fatti salvi la sola informazione ai sindacati;

Visto l'art. 89 del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

Richiamata la precedente delibera di Giunta Comunale n. 16 del 26.01.2017, con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo del Comune di Bellizzi;

Considerata la delibera di Giunta Comunale n. 58 del 19.05.2021, con la quale è stato modificato il nuovo assetto organizzativo del Comune di Bellizzi;

Ritenuto opportuno riorganizzare la Segreteria Istituzionale, al fine di razionalizzare e migliorare l'esercizio delle funzioni relative alla medesima, vengono attribuite le funzioni di referente delle attività in capo alla Segreteria Istituzionale all'ing. Pino Schiavo, Responsabile dell'Area Tecnica - Urbanistica e Sviluppo del Territorio;

Tenuto conto che tale cambiamento interviene con la finalità di rispondere ad esigenze di carattere organizzativo dell'Ente;

Visti lo Statuto Comunale ed il Regolamento di organizzazione dell'ente;

Acquisito il parere tecnico previsto dall'art. 49 del D. Lgs. 267/2000 così come modificato dall'art 3, comma 2 e 5, D. L. 174/2012, convertito in legge 231/2012;

Dato atto che la modifica della struttura organizzativa dell'Ente non comporta maggiori oneri per l'Ente e che non è quindi necessario il parere contabile;

Con votazione unanime, palese

DELIBERA

1. Di fare proprie le premesse come espresse in narrativa che qui richiamate formano parte integrante e sostanziale del presente deliberato;

2. Di attribuite le funzioni di referente delle attività in capo alla Segreteria Istituzionale all'ing. Pino Schiavo, Responsabile dell'Area Tecnica - Urbanistica e Sviluppo del Territorio;
3. Di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile, stante l'urgenza, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del T.U.E.L.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 1166 GIUNTA COMUNALE

Data: 21.12.2021

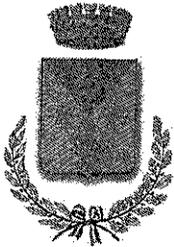
REDATTORE DELLA PROPOSTA: dott. Alfonso DEL VECCHIO

OGGETTO: Organizzazione Segreteria Istituzionale. Modifica.

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 "T.U.E.L." così come modificato dall'art. 3 comma 2 e 5, del DI 174/2012 sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono il seguente parere:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO	Per quanto concerne la regolarità tecnica si esprime parere favorevole Data 21.12.2021 IL RESPONSABILE AREA AA.GG. Dott. Alfonso DEL VECCHIO 
--	--

DELIBERAZIONE N. 1160 DEL 21.12.2021



COMUNE DI BELLIZZI
Provincia di Salerno
C.A.P. 84092 – Codice Fiscale e Partita IVA 02615970650
Tel. 0828/358011 – Fax 0828/355849

Verbale della Deliberazione di Giunta Comunale

N. 140 del ventuno dicembre duemilaventuno

Letto e sottoscritto

IL PRESIDENTE

Domenico VOLPE, Sindaco



IL SEGRETARIO GENERALE

dott.ssa Annalisa CONSOLI

Originale in carta semplice per uso amministrativo. Come dagli atti d'Ufficio, si certifica che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Comunale in data 23/12/2021 e vi rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi fino al 07/01/2022.

Dalla Residenza Municipale, addì 23/12/2021



SEGRETARIO GENERALE

dott.ssa Annalisa CONSOLI

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente delibera è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D. Lgs. n. 267/2000 recante il T.U.E.L.

Dalla Residenza Municipale, addì 23/12/2021



SEGRETARIO GENERALE

dott.ssa Annalisa CONSOLI